



LA POSTURE PROFESSIONNELLE

Définition :

La posture professionnelle se définit par les acquis scolaires, les connaissances, les attitudes et les comportements **en lien avec les attentes** de ta profession et les attentes de la société.

Posture étudiante et ma posture professionnelle, quelques différences :

- Horaire et gestion du temps
- Utilisation du cellulaire
- Cadre d'apprentissage: consignes vs être proactif
- Utilisation de réseaux sociaux
- Langage et les conversations
- Habillement, la présentation en général
- Rapport avec les collègues et l'autorité
- Enjeux (ex: financiers, matériel)
- L'éthique
- Les attentes
- La pression n'est pas la même
- L'autonomie

La posture professionnelle se base aux trois niveaux de savoir

Le savoir (acquis scolaire et connaissances). Ex : J'utilise des outils et approches adaptés. Je comprends bien ce que j'ai à effectuer? Je connais la mission et les valeurs de l'entreprise?

Le savoir-faire (comportements). Ex : Je crée des contacts avec les autres, je prends des initiatives. J'arrive un peu à l'avance. Je respecte les règles de l'entreprise.

Le savoir être (attitudes). Ex : Comment je travaille en équipe? Je démontre de l'ouverture. J'évite de parler de ma vie personnelle au travail (est-ce que mes problèmes prennent trop de place)?

AVOIR UN DIPLÔME N'EST PAS UNE GARANTIE D'EMPLOI « À VIE »

Quelques conseils pour te maintenir et te développer au travail :

- Aie une bonne communication avec ton supérieur immédiat.
- Demande des rétroactions ou du feed-back sur ton travail.
- Participe aux activités de formation continue sur le plan technique
- Parle de tes aspirations et de tes projets avec ton employeur
- Implique-toi dans les différents projets de l'entreprise.
- Développe aussi tes compétences sur le plan personnel (leadership, gestion, relations interpersonnelles, etc.).